



Guia Acadêmico

2021



ANTONIO
MENEGETTI
FACULDADE



CALENDÁRIO ACADÊMICO 2021

1º SEMESTRE | 01/03/2021 – 03/07/2021

Acadêmico:

18/01 a 13/02 – Disciplinas de Férias
26/02 a 27/02 – Reunião geral de professores e quadro técnico-administrativo
26/02 e 27/02 – Reunião dos NDE's de Curso
26/02 e 27/02 – Reunião dos Colegiados de Curso
27/02 a 01/03 – Reunião do Conselho Científico Diretivo
08/03 – Início Primeiro Semestre
01/03 a 06/03 – Período para ajuste de matrícula
13/03 – Reunião da CPA
27/03 – Período para Ingresso Extravestibular
19/04 a 24/04 – Período de Avaliação G1
Maio – Semana Acadêmica dos Cursos de Graduação
26/04 a 26/06 – Inscrição Processo Seletivo Vestibular Agendado Inverno
26/04 a 26/06 – Realização da Prova do Processo Seletivo Vestibular Agendado Inverno
24/05 a 26/06 – Data Avaliação CPA
14/06 a 03/07 – Rematrículas
21/06 a 26/07 – Período de Avaliação G2
28/06 a 03/07 – Período de Exames
03/07 – Encerramento do Primeiro Semestre
19/06 – Reunião dos NDE's de Curso
19/06 – Reunião dos Colegiados de Curso
26/06 – Reunião da CPA
27/06 – Reunião do Conselho Científico Diretivo
29/06 – Divulgação do resultado dos aprovados no Vestibular Agendado Inverno
28/06 a 02/08 – Matrículas aprovados no Vestibular Inverno

Eventos:

25/02 – Formatura dos Cursos: XI Turma de Administração, VIII Turma de Direito, II Turma de Ontopsicologia e VII Turma de Sistemas de Informação
09/02 – Aniversário do Recanto Maestro (32 anos)
08/03 – Dia da Mulher
09/03 – Aniversário do Patrono da AMF: Acad. Prof. Antonio Meneghetti – in memoriam (85º aniversário)
19/04 – Dia do Índio
20/05 – Dia do Pedagogo
05/06 – Dia do Meio Ambiente

Feriados:

01/01 – Confraternização Universal
16/02 – Carnaval
25/03 – Aniversário de Restinga Sêca
02/04 – Paixão de Cristo
04/04 – Páscoa
21/04 – Tiradentes
01/05 – Dia do Trabalhador
03/06 – Corpus Christi

2º SEMESTRE | 02/08/2021 – 04/12/2021

Acadêmico:

05/07 a 31/07 – Disciplinas de Férias
02/08 – Reunião dos NDE's de Curso
02/08 – Reunião dos Colegiados de Curso
02/08 – Início Segundo Semestre
02/08 a 07/08 – Período para ajuste de matrícula
07/08 – Reunião do Conselho Científico Diretivo
28/08 – Período para Ingresso Extravestibular
20/09 a 25/09 – Período de Avaliação G1
20/09 a 27/11 – Inscrição Processo Seletivo Vestibular Agendado Verão
20/09 a 27/11 – Realização da Prova do Processo Seletivo Vestibular Agendado Verão
02/10 – Reunião da CPA
Novembro – V Code Race
08/11 a 04/12 – Data Avaliação CPA
15/11 a 04/12 – Rematrículas
22/11 a 27/11 – Período de Avaliação G2
28/11 – Divulgação do resultado dos aprovados no Vestibular Agendado Verão
29/11 a 18/12 – Matrículas aprovados no Vestibular Verão
29/11 a 04/12 – Período de Exames
04/12 – Encerramento do Segundo Semestre
11/12 – Reunião dos NDE's de Curso
11/12 – Reunião dos Colegiados de Curso
18/12 – Reunião da CPA
18/12 – Reunião do Conselho Científico Diretivo

Eventos:

Julho/Agosto – Formatura dos Cursos Bacharelados em Administração, Direito, Sistemas de Informação e Licenciatura em Pedagogia
11/08 – Dia do Advogado
09/09 – Dia do Administrador
12/09 – Dia do Programador
12/11 – Dia do Diretor de Escola
20/11 – Dia da Consciência Negra
05/12 – Aniversário da AMF (14 anos)
Fevereiro/2022 – Formatura dos Cursos Bacharelados em Administração, Direito, Sistemas de Informação e Licenciatura em Pedagogia

Feriados:

07/09 – Independência do Brasil
20/09 – Revolução Farroupilha
12/10 – Nsa. Sra. Aparecida
15/10 – Dia dos Professores
31/10 – Dia da Reforma Luterana
02/11 – Finados
15/11 – Proclamação da República
25/12 – Natal

Suas escolhas constroem o Futuro

Seja Bem-vindo à AMF

Horário de Atendimento:

Segunda a sexta-feira: das 08:30h às 21:30h
Sábados: 8:30h às 13h

Horário das Aulas:

Segunda à sexta-feira: 19h as 22:40h
Sábados: 8:40h as 12:15h

Contato:

Endereço: Campus Estrada Recanto Maestro, nº 338
Distrito Recanto Maestro
Restinga Sêca-RS, Cep: 97200-000, Brasil
Tel./Fax: +55 55 3289-1141
+55 55 3289-1139
+55 55 9 9998-0696
E-mail: amf@faculdadeam.edu.br
Site: www.faculdadeam.edu.br
Facebook: Faculdade Antonio Meneghetti
Instagram: @faculdadeam

Graduação:

Coordenações de Cursos de Graduação:

Coordenação do Curso de Administração:

coordadm@faculdadeam.edu.br

Coordenação do Curso de Sistemas de Informação:

coordsi@faculdadeam.edu.br

Coordenação do Curso de Direito:

coorddrt@faculdadeam.edu.br

Coordenação do Bacharelado em Ontopsicologia:

ontopsicologia@faculdadeam.edu.br

Coordenação da Licenciatura em Pedagogia:

pedagogia@faculdadeam.edu.br

Coordenação do Curso de Ciências Contábeis:

coordcontabeis@faculdadeam.edu.br

Coordenação FOIL:

coordfoil@faculdadeam.edu.br

Pós-Graduação (MBA e Especialização)

Coordenação de Pós-Graduação:

Coordenação de Pós-graduação:

coordmba@faculdadeam.edu.br

Secretaria da Pós-Graduação:

secretariamba@faculdadeam.edu.br

Pesquisa:

Núcleo Interdisciplinar de Pesquisa:

nip@faculdadeam.edu.br

Saber Humano – Revista Científica da AMF:

saberhumano@faculdadeam.edu.br

Revista Brasileira de Ontopsicologia:

revista.brasileira.ontopsicologia@faculdadeam.edu.br

Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos:

cepsh@faculdadeam.edu.br

Comissões:

COLAP:

colap@faculdadeam.edu.br

Comissão Própria de Avaliação (CPA):

cpa@faculdadeam.edu.br

Departamentos Acadêmicos e Administrativos:

Central de Relacionamento:

amf@faculdadeam.edu.br

Secretaria Acadêmica:

secretaria@faculdadeam.edu.br

Biblioteca Humanitas:

biblioteca@faculdadeam.edu.br

Coordenação Pedagógica:

pedagogico@faculdadeam.edu.br

Coordenação de Estágio:

estagio@faculdadeam.edu.br

Departamento Administrativo:

adm@faculdadeam.edu.br

Departamento Financeiro:

financeiro@faculdadeam.edu.br

Setor de Contabilidade:

contabil@faculdadeam.edu.br

Setor de Recursos Humanos:

rh@faculdadeam.edu.br e dp@faculdadeam.edu.br

Setor de Patrimônio:

patrimonio@faculdadeam.edu.br

Setor de Relacionamento com o Cliente e Cobrança:

paulo.atendimento@faculdadeam.edu.br

Departamento Comercial, Marketing e Comunicação:

douglas.comercial@faculdadeam.edu.br

andre.comercial@faculdadeam.edu.br

comunicacao@faculdadeam.edu.br

midiadigital@faculdadeam.edu.br

Setor de Vestibular/Processo Seletivo:

vestibular@faculdadeam.edu.br

Tecnologia da Informação:

ti@faculdadeam.edu.br

Casa do Estudante:

casadoestudante@faculdadeam.edu.br

Trabalhe Conosco:

curriculo@faculdadeam.edu.br

Relações Internacionais:

international.relations@faculdadeam.edu.br

Oriente-se! (Setor de Orientação Universitária ao Aluno):

oriente-se@faculdadeam.edu.br

Ouvidoria:

ouvidoria@faculdadeam.edu.br

Bolsas de Estudo Identidade Jovem Inclusiva:

bij@faculdadeam.edu.br

Projetos de Extensão:

Núcleo de Idiomas:

nucleodeidiomas@faculdadeam.edu.br

AMF Business School:

amfbschool@faculdadeam.edu.br

**Laboratório de Estudos e Práticas Profissionais em
Ontopsicologia:**

lab.ontopsicologia@faculdadeam.edu.br

Central de Carreira:

centraldecarreira@faculdadeam.edu.br

Núcleo de Excelência em Linguagem:

nel@faculdadeam.edu.br

Núcleo de Esportes:

esportes@faculdadeam.edu.br

Trivium – As Artes da Linguagem:

trivium@faculdadeam.edu.br

Incubadora Jurídica:

injur@faculdadeam.edu.br

Escola de Negócios:

escoladenegocios@faculdadeam.edu.br

Ouvidoria AMF:

Ouvidoria:

ouvidoria@faculdadeam.edu.br

Mensagem da Direção 2021

Caros Alunos, Professores e Colaboradores da AMF!

Um olhar estendido sobre a evolução da AMF nos mostra que suas raízes estão fortes, plantadas há 13 anos neste campus Recanto Maestro. Semelhante a uma árvore, estendeu sua copa graças à confiança de todos os que ajudam a regar: alunos e familiares, parceiros empresários, conselheiros, professores e colaboradores unidos nas adversidades do ano que passou, superamos com determinação e garra as dificuldades que não foram pequenas, nem poucas.

Entramos confiantes em 2021, mais fortes, mais unidos ainda para colaborar com a vida que inicia nos qualificando individualmente em primeiro lugar para poder somar e sermos pujantes. Temos seis Cursos de Graduação autorizados pelo Ministério da Educação do Brasil (MEC), que abraçam novos alunos todo semestre e turmas de Pós-Graduação contínuas. Porém, queremos continuar a ser pujantes não para mostrar tamanho, mas para divulgar os valores ensinados na AMF e cultivados dentro de cada um de nós.

Estamos sempre prontos para uma vida presencial, de convívio humano e criativo sem abrir mão dos cuidados necessários à qualidade da saúde de todos. Respeitamos as leis e protocolos, adequamo-nos à modernização tecnológica e o que é mais importante, ninguém desistiu. Somos persistentes porque sabemos que na AMF temos vida por conta de um conhecimento sem precedentes na história acadêmica, legado por nosso Patrono Acad. Prof. Antonio Meneghetti que entre tantas obras falou e escreveu aos jovens: “a árvore deve tocar o céu e viver dos seus ventos e do seu sol, sem jamais destacar as raízes da terra, que lhe dá lugar e existência. Ser céu enquanto se caminha na terra” (Meneghetti, 2009, p. 28, livro A Arte de Viver dos Sábios).

Continuemos a proteger e aprofundar estas raízes. Continuemos a estudar e ensinar e o alcance deste céu à comunidade acadêmica da AMF, que se amplia a passos gigantes.

Que nosso novo ano acadêmico, 2021, seja profícuo de conhecimento com muito estudo e trabalho!

Grande abraço a todos,



Profª Drª
Helena Biasotto,
Dirigente da AMF.

Missão

“Formação de uma nova inteligência empreendedora individuada, reforçada e focalizada na ação prática do sucesso, humanamente superior e socialmente correta”.

Visão

“Ser centro de referência em termos de formação e aperfeiçoamento de profissionais para atuar em todos os níveis do contexto social, institucional e empresarial”.

Você conhece a AMF?

A Portaria nº 1.078/2019, do Ministério da Educação (MEC), assinada em 31/05/2019 e publicada em D.O.U. em 03/06/2019 realizou a segunda Renovação do Recredenciamento da Faculdade Antonio Meneghetti (AMF), localizada junto ao Distrito Recanto Maestro, município de Restinga Sêca-RS, e a Portaria nº 1170/2007, do Ministério da Educação (MEC), autorizou a Faculdade Antonio Meneghetti a iniciar suas atividades, ainda em dezembro de 2007. A AMF iniciou suas atividades com o primeiro Curso de Graduação, Bacharelado em Administração, no início do ano de 2008.

Em 2020 com 13 anos de existência, a AMF possui seis cursos de Graduação: Administração, Sistemas de Informação, Direito, Bacharelado em Ontopsicologia, Licenciatura em Pedagogia e Bacharelado em Ciências Contábeis, além dos Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu MBA Identidade Empresarial e Especialização em Ontopsicologia, Cursos de Extensão e diversos Projetos de Pesquisa e Extensão junto à comunidade local e regional.

Os Cursos de Graduação em Administração, Sistemas de Informação e Direito possuem nota 4 pelo MEC, e o Bacharelado em Ontopsicologia (na Autorização e Reconhecimento) e Licenciatura em Pedagogia (na Autorização) nota 5 pelo Ministério da Educação (MEC), que é a nota máxima nas avaliações de curso de graduação pelo MEC. O mais novo Curso, Ciências Contábeis também foi aprovado pelo Ministério da Educação com nota 4. A infraestrutura da AMF é nota máxima, nota 5 pelo MEC!

Neste Guia Acadêmico de 2021 você vai conhecer mais sobre a AMF. Informe-se e verifique suas dúvidas sobre a solicitação de documentos, matrícula e rematrícula, acesso à Biblioteca Humanitas para consulta e retirada de livros, entre outras atividades que integram a vida acadêmica universitária.

Este Guia busca auxiliá-lo nas diferentes questões acadêmicas, mas não esqueça que na Central de Relacionamento, na Secretária Acadêmica, na Ouvidoria, na Comissão Própria de Avaliação (CPA), na Biblioteca Humanitas, no Setor Administrativo-Financeiro e nas Coordenações de Cursos de Graduação e Pós-Graduação da AMF, sempre haverá um profissional disposto e pronto a ajudá-lo!

Desfrute da metodologia privilegiada – Metodologia FOIL, que a AMF possui, para encontrar-se, procure fazer, além das disciplinas técnicas, as disciplinas de formação empresarial, de formação empreendedora e liderança! Busque explorar as ofertas de estágios e verificará que vale a pena para o seu crescimento, colabore jogando seu lixo no lixo, ajude a preservar e a cuidar de todo este meio ambiente espetacular que temos no Distrito Recanto Maestro, cuide bem dos espaços da Casa do Estudante e de toda a infraestrutura maravilhosa que a AMF lhe oferece e contemple a paisagem para inspirar-se no estudo!

Nosso campus: o Recanto Maestro

Recanto Maestro é o campus da Faculdade Antonio Meneghetti. Nasceu a partir do Centro Internacional de Arte e Cultura Humanista, por ser referência mundial de um projeto de sustentabilidade e qualidade, reconhecido pela Organização das Nações Unidas (ONU). É Distrito de São João do Polêsine e de Restinga Seca, e se tornou um polo de empreendedorismo, inovação, educação, formação humana, arte, cultura, tecnologia e turismo! O Recanto Maestro em fevereiro de 2021 completa 33 anos de existência! Para mais informações acesse: www.recantomaestro.com.br

Acadêmico Professor Antonio Meneghetti

Patrono da AMF

Antonio Meneghetti (1936-2013), nasceu na Itália. Alcançou quatro doutorados. Segundo os critérios canônicos das universidades Romanas, foi doutor em Filosofia e em Ciências Sociais (Pontifícia Universidade São Tomás de Aquino, Roma) e doutor em Teologia (Pontifícia Universidade Lateranense, Roma). Na Rússia, obteve, em 27 de abril de 1998, da Suprema Comissão de Avaliação Interacadêmica da Federação Russa, o título de Grand Doktor Nauk em Psicologia (protocolo 0104). Obteve também a láurea em Filosofia com endereço psicológico (Universidade Católica do Sagrado Coração, Milão) e recebeu a láurea honoris causa em Física pela descoberta do "campo semântico" (Universidade Pro Deo, Nova York).

Original intelectual internacional do nosso tempo, autor de mais de 50 obras, em grande parte traduzidas para o inglês, português, russo e chinês. Foi uma mente viva daqueles grandes do passado com excepcional formação em teologia, filosofia, sociologia, direito, psicologia e economia, com capacidade de formalizar um saber unitário por evidência racional e aplicação concreta. O Prof. Meneghetti sempre primou por uma educação superior que resgatasse os valores humanistas das primeiras universidades, através da formação de jovens para que sejam uma evidência de que o homem pode ter uma vida saudável, produtiva, realizada; jovens que sejam uma real semente da inteligência humana no mundo contemporâneo.

Para ele, a Ontopsicologia, ciência que formalizou nos últimos 40 anos, é a capacidade de evidenciar-se no nexos ontológico. Será necessário algum tempo para se compreender a causalidade operativa das suas descobertas. Descobertas que consentirão familiaridade com o mundo da vida ou a continuidade reversível entre consciência e causalidade real. No Brasil, é patrono da Antonio Meneghetti Faculdade, instituição de ensino superior credenciada pelo Ministério da Educação em 2007, e da Fundação Antonio Meneghetti, instituição criada em 2010, que visa garantir e perpetuar a obra e os resultados da ciência ontopsicológica no território nacional.

Visite: www.antoniomeneghetti.org.br



A sua vida acadêmica e universitária na AMF

Caros Alunos, Professores e Colaboradores da AMF!

Conheça o “Oriente-se!” – Setor de Orientação Universitária ao Aluno
Para qualquer dúvida, dificuldade e mais informações acerca de sua vida universitária, início e desenvolvimento da mesma, estamos a sua inteira disposição!

Conheça nossas instalações e contate-nos por meio do e-mail:
oriente-se@faculdadeam.edu.br

1. Ensino, Pesquisa e Extensão: os 3 pilares da universidade

A AMF, como Instituição de Ensino Superior (IES), está organizada e pratica o pressuposto fundamental da indissociabilidade entre os pilares universitários de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Atividades de Ensino: a AMF oferece cursos de Graduação, Pós-Graduação e Extensão. Na graduação são ofertados os cursos de Administração, Sistemas de Informação, Direito, Bacharelado em Ontopsicologia e Licenciatura em Pedagogia. Na Pós-Graduação Lato Sensu estão ativas turmas com o Curso de MBA Identidade Empresarial e o Curso de Especialização em Ontopsicologia.

As principais características dos Cursos de Graduação e Pós-Graduação da AMF são:

- Foco na aplicação prática do conhecimento teórico (indissociabilidade entre teoria & prática);
- Formação empreendedora e de liderança (disciplinas FOIL);
- Desenvolvimento da personalidade por meio da Metodologia Ontopsicológica;
- Professores com sólida formação acadêmica e vivência prática profissional;
- Abordagem interdisciplinar;

- Inovação nas metodologias de aula;
- Valorização da Cultura Humanista;
- Realização de viagens de estudo e visitas técnicas a empresas a nível regional, estadual, nacional e sempre que possível, internacional.

Atividades de Pesquisa: O fazer ciência, participando de atividades de pesquisa básica ou aplicada, tem um importante papel na formação do estudante, no despertar e aprimorar da qualidade que se reflete no preparo de um profissional capacitado a enfrentar problemas cotidianos. Na área de Pesquisa Institucional o Núcleo Interdisciplinar de Pesquisas (NIP), realiza atividades de projetos de pesquisa conjuntamente entre professores e alunos nos diversos Cursos de Graduação e na Pós-Graduação.

A Área de Concentração da Pesquisa Institucional da AMF congrega os fundamentos teóricos, epistemológicos e metodológicos da Ontopsicologia. Desta, decorrem as seguintes Linhas de Pesquisa:

- 1 - Formação de Líderes, Empreendedorismo e Sustentabilidade;
- 2 - Gestão de Negócios, Cultura Humanista e Intuição;
- 3 - Informação, Tecnologia, Inovação e Memética;
- 4 - Política, Economia, Direito, Ontologia e Sociedade;
- 5 - Direito Empresarial Societário;
- 6 - Psicossomática física e organizacional.

A Saber Humano – Revista Científica da Faculdade Antonio Meneghetti é editada pelo Núcleo Interdisciplinar de Pesquisa, com ISSN 2446-6298 e publicada on-line. Acesse <http://saberhumano.emnuvens.com.br/sh> para conhecê-la: leia e estude os artigos de pesquisa científica publicados em seus números e volumes. E você também pode submeter artigos para avaliação e futura publicação na Saber Humano, fluxo contínuo.

Atividades de Extensão: as atividades de extensão são ações ofertadas à comunidade sob forma de programas, projetos, cursos, eventos, ações suplementares, palestras, publicações, dentre outras modalidades. Sua finalidade é de formação, educativa, cultural e científica, e se articula ao ensino e à pesquisa de forma indissociável, fomentando a relação transformadora entre a instituição de ensino e a sociedade. A cada semestre existem novos cursos de extensão e você pode conhecê-los por meio do site, Facebook e Instagram da AMF!

2. Você sabe o que são as Atividades Complementares de Curso?

Atividades Complementares de Graduação compreendem as atividades de Ensino, de Pesquisa e de Extensão desenvolvidas com o propósito de aprimorar a formação acadêmica e a relação entre teoria & prática. Podem ser desenvolvidas a partir do primeiro semestre do Curso de Graduação. São exemplos de atividades complementares: participações em Seminários, Semanas Acadêmicas, Curso de Idiomas, entre tantas outras atividades.

Carga horária a ser desenvolvida ao longo dos Cursos de Graduação em Sistemas de Informação e Ciências Contábeis:

Carga horária total: 120 horas, distribuídas da seguinte forma:

- Atividades de Ensino: 40h;
- Atividades de Pesquisa: 40h;
- Atividades de Extensão: 40h.

Carga horária a ser desenvolvida ao longo do Curso de Graduação em Administração:

Carga horária total: 200 horas, distribuídas da seguinte forma:

- Atividades de Ensino: 66h;
- Atividades de Pesquisa: 66h;
- Atividades de Extensão: 67h.

Carga horária a ser desenvolvida ao longo do Curso de Graduação em Direito:

Carga horária total: 243 horas, distribuídas da seguinte forma:

- Atividades de Ensino: 81h;
- Atividades de Pesquisa: 81h;
- Atividades de Extensão: 81h.

Carga horária a ser desenvolvida ao longo do Curso de Bacharelado em Ontopsicologia:

Carga horária total: 204 horas, distribuídas da seguinte forma:

- Atividades de Ensino: 68h;
- Atividades de Pesquisa: 68h;
- Atividades de Extensão: 68h.

Carga horária a ser desenvolvida ao longo do Curso de Licenciatura em Pedagogia:

Carga horária total: 200 horas, distribuídas da seguinte forma:

- Atividades de Ensino: 67h;
- Atividades de Pesquisa: 67h;
- Atividades de Extensão: 66h.

Para mais informações contate a sua Coordenação de Curso. Importante:

- É vedado o preenchimento da carga-horária global mínima com um só tipo de atividade;
- Cada curso possui uma tabela de equivalência (verifique com a Coordenação de Curso e/ou Secretaria Acadêmica);
- Existe um período semestral para entrega da documentação e validação das atividades complementares, por parte do aluno à Secretaria Acadêmica e Coordenação de Curso, verifique no calendário acadêmico. O aluno deve pagar uma taxa para esta validação uma única vez durante o período de sua graduação conjuntamente ao pedido de requerimento.

Para solicitar aproveitamento das horas de Atividades Complementares realizadas você precisa:

- a) No período de abertura de entrega de documentação das atividades complementares (período específico e cada semestre), encaminhar-se à Central de Relacionamento;
- b) Preencher o Requerimento de Atividades Complementares e pagar a taxa (uma única vez durante a graduação, deve ser no primeiro pedido);
- c) Anexar cópia (que será autenticada no ato) do comprovante da Atividade Complementar realizada.

Em caso de dúvidas, dirija-se à Coordenação de seu Curso.

FACULDADE ANTONIO MENEGHETTI
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO, DIREITO, BACHARELADO EM ONTOLOGIA E LICENCIATURA EM PEDAGOGIA
ATIVIDADES COMPLEMENTARES - TABELA DE EQUIVALÊNCIA DE CRÉDITOS/CARGA HORÁRIA

Atividades de Ensino	Equivalência	Carga horária máxima a ser aproveitada
Disciplinas extracurriculares afins com a grade curricular do curso	Cada hora solicitada corresponde à hora aproveitada	40 horas
Disciplinas não abrangidas na base curricular*	Cada hora solicitada corresponde à hora aproveitada	40 horas
Cursos de Língua Estrangeira	1 h para cada 2 h cursadas	30 horas
Monitorias/ tutoria	Cada hora solicitada corresponde à hora aproveitada	30 horas
Realização de Prática Profissional de Ensino na área afim, em empresas, órgãos ou instituições, a partir do 3º semestre	1 hora para cada 5 h de prática profissional	30 horas
Estágio Extra Curricular Orientado	1 h para cada 3 h de estágio	30 horas
Atividades de Pesquisa		
Trabalhos publicados em periódicos de área afim	15 horas por trabalho apresentado	40 horas
Participação em atividades junto ao Núcleo de Pesquisa da AMF	1 h para cada 3 h de pesquisa realizada	40 horas
Iniciação Científica	1 hora para cada duas realizadas	40 horas
Assistência a defesas de monografia de área afim	1 hora por monografia assistida	20 horas
Atividades de Extensão		
Seminários; Palestras; Simpósios; Encontros Nacionais, internacionais ou Regionais; Cursos de Extensão; Cursos de Atualização ou Similares.	Cada hora solicitada corresponde à hora aproveitada	30 horas
Projetos Extensionistas de Prestação de Serviços	1 hora para cada 5 h de atividade	20 horas
Realização de Atividades Voluntárias	1 hora para cada 5 h de estágio voluntário	20 horas
Participação e representação em centros acadêmicos, conselho e colegiado.	10 horas para cada semestre de representação	20 horas
Organização de Eventos Acadêmicos	6 horas para cada evento organizado	20 horas
Participação em Comissão de Formatura Presidente	Mínimo de seis meses de participação	10 horas
Participação em Comissão de Formatura membro	Mínimo de seis meses de participação	10 horas

* Desde que não computada como aproveitamento anterior.

FACULDADE ANTONIO MENEGHETTI
CURSO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
ATIVIDADES COMPLEMENTARES - TABELA DE EQUIVALÊNCIA DE CRÉDITOS/CARGA HORÁRIA

Atividades de Ensino	Equivalência	Carga horária máxima a ser aproveitada
Disciplinas extracurriculares afins com a grade curricular do curso	Cada hora solicitada corresponde à hora aproveitada	30 horas
Disciplinas não abrangidas na base curricular* desde que não computada como aproveitamento anterior	Cada hora solicitada corresponde à hora aproveitada	30 horas
Cursos de Língua Estrangeira	1 h para cada 5 h cursadas	30 horas
Cursos de TI (Tecnologia da Informação)	1 h para cada 2 h cursadas	30 horas
Monitorias/ tutoria	1 h para cada 2 h horas de atividade realizada	30 horas
Estágio Extra Curricular Orientado**	1 hora para cada 5 h de estágio	30 horas
Atividades de Pesquisa		
Trabalhos publicados em periódicos de área afim	15 horas por trabalho apresentado	40 horas
Participação em atividades junto ao Núcleo de Pesquisa da AMF	1 h para cada 3 h de pesquisa realizada	40 horas
Iniciação Científica	1 hora para cada duas realizadas	40 horas
Assistência a defesas de monografia da área de TI (Tecnologia da Informação)	1 hora por monografia assistida	20 horas
Atividades de Extensão		
Seminários; Palestras; Simpósios; Encontros Nacionais, internacionais ou Regionais; Cursos de Extensão; Cursos de Atualização ou Similares.	1 hora para cada 3 horas de evento	30 horas
Realização de Prática Profissional na área afim, em empresas, órgãos ou instituições	1 hora para cada 5 h de atividade	20 horas
Projetos Extensionistas de Prestação de Serviços	1 hora para cada 5 h de estágio voluntário	20 horas
Realização de Atividades Voluntárias	10 horas para cada semestre de representação	20 horas
Participação e representação em centros acadêmicos, conselho e colegiado.	10 horas para cada semestre de representação	20 horas
Organização de Eventos Acadêmicos	6 horas para cada evento organizado	20 horas
Participação em Comissão de Formatura Presidente	Mínimo de seis meses de participação	10 horas

Participação em Comissão de Formatura membro	Mínimo de seis meses de participação	10 horas
--	--------------------------------------	----------

* Desde que façam parte das seguintes áreas de avaliação: Matemática; Ciência da Computação; Ciência da Informação; Administração; Direito e Interdisciplinar

** Desde que realizado entre o 3º e 5º semestre.

3. Conheça como acontecem as verificações da aprendizagem (avaliações)

O grau de aproveitamento do aluno em relação às disciplinas é formalizado através de, no mínimo, dois (02) graus, havendo o exame final. Diferentes instrumentos de avaliação são incentivados como trabalhos individuais ou em grupo, seminários e pesquisas. As notas variam de zero (0) a (10) dez, com uma casa decimal. Para ser aprovado sem exame, o discente deve atingir média sete (7,0), resultante da média aritmética entre o grau 01 e grau 02, denominada média do semestre. A média final para ser aprovado com exame deve ser seis (6,0), resultante da média aritmética entre a média do semestre e a nota da prova de exame.

4. Saiba sobre a frequência às aulas: bem importante!

A frequência às aulas e às demais atividades acadêmicas é obrigatória e independe dos demais resultados alcançados, sendo considerado reprovado na disciplina, o aluno que não obtenha frequência de, no mínimo, setenta e cinco por cento (75%) das aulas e atividades ministradas.

É vedado o abono de faltas nos termos de regulamento e da legislação em vigor, salvo os casos previstos na legislação dos Exercícios Domiciliares.

5. O que é a substituição de grau

A substituição de grau pode ser realizada única e exclusivamente quando o aluno comprove: impedimento legal; motivo de doença (mediante atestado médico) e motivo de força maior (em hipótese alguma serão aceitos outros motivos).

Deve ser requerida junto à Central de Relacionamento até o prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, a contar da data de sua realização conforme agendada pelo professor da disciplina em G1 ou G2.

A substituição de grau pode ser realizada somente mediante o protocolo apresentado acima e pagamento do valor da taxa para realização da mesma no momento do protocolo junto à Central de Relacionamento.

6. Saiba sobre as Coordenações de Curso de Graduação e Coordenação FOIL

Cada Curso de Graduação ofertado pela Faculdade é coordenado por um docente, ligado à área específica do curso e com titulação condizente. É ao Coordenador de Curso que aluno deve recorrer para resolver assuntos de natureza acadêmica, assuntos relacionados à integralização do currículo de seu curso, obter orientações didático-pedagógicas, tais como requisitos de matrícula; compatibilidade de horários; aproveitamento de estudos, etc. Transversalmente a todas as Coordenações de Curso de Graduação existe a atuação da Coordenação FOIL, que organiza e acompanha todas as disciplinas FOIL, propõe diversas atividades especiais, eventos e atividades de extensão e trabalha em parceria com as demais Coordenações de Cursos de Graduação.

Os Cursos de Graduação em Administração, Direito, Sistemas de Informação e Bacharelado em Ontopsicologia e Coordenação FOIL possuem salas de Coordenação de Curso no primeiro andar do Prédio AMF 1. O Curso de Licenciatura em Pedagogia e o Curso de Ciências Contábeis possuem salas de Coordenação no segundo andar do Prédio AMF 1, próximo à Coordenação de Pós-Graduação.

Verifique os horários de atendimento aos alunos afixados ao lado da porta da sala de cada Coordenação de Curso de Graduação.

7. Para fazer sua matrícula (semestral ou modular)

A renovação de matrícula ocorre semestralmente ou ao final de cada módulo (no caso do Curso de Bacharelado em Ontopsicologia), e deverá ser realizada através do Portal do Aluno no site da instituição (www.faculdadeam.edu.br), de acordo com informações previamente estipuladas pela instituição, comunicadas aos discentes e de acordo com o período aprazado neste Calendário Acadêmico, no final de cada semestre ou módulo. A confirmação de matrícula/rematricula é vinculada à adesão ao Contrato de Prestação de Serviços Educacionais e Graduação e ao pagamento da primeira parcela da semestralidade.

Caso a rematricula seja realizada fora do período aprazado, haverá uma taxa administrativa de R\$ 100,00 (cem reais).

8. O que é ajuste de matrícula

Após a primeira matrícula e as sucessivas rematrículas, pode ser realizado o ajuste de matrícula, caso venha a ser necessário de acordo com a análise do aluno e/ou Coordenador de Curso. Fique atento para o prazo estabelecido no Calendário Acadêmico para esta ação, pois em hipótese alguma as alterações de ajuste de matrícula serão realizadas fora deste prazo.

Também é importante informar que: para ajustes realizados em janeiro e fevereiro, o valor da mensalidade é recalculado e efetivado em março. E para ajuste realizados em julho e agosto, o valor é recalculado e efetivado em setembro.

Verifique o período de ajuste de matrículas no Calendário Acadêmico.

9. O que é aproveitamento de estudos

O aluno transferido fica sujeito à adaptação curricular, podendo ter aproveitados os estudos realizados com aprovação no curso de origem e desde que haja identidade ou equivalência de disciplinas, conforme legislação e regulamento pertinentes.

A Coordenação de Curso de Graduação é o local responsável para a análise e verificação do Aproveitamento de Estudos.

10. O que é extraordinário aproveitamento do saber

O aluno que possui extraordinário conhecimento em determinada área ou conteúdo, pode solicitar o seu aproveitamento, o qual deve ser demonstrado por meio de avaliação específica aplicada por Banca Examinadora especial, designada por Portaria da Direção.

11. Trancamento de matrícula

É concedido trancamento de matrícula a fim de, interrompidos temporariamente os estudos, permitir ao aluno a manutenção de sua vinculação à Faculdade e o direito à renovação de matrícula, obedecendo aos seguintes critérios:

- O trancamento é concedido por prazo não superior a dois anos letivos, conforme Regimento Geral Institucional da AMF, Artigo 59;
- Não são concedidos trancamentos imediatamente consecutivos que, em seu conjunto, ultrapassem dois anos, nem trancamentos sucessivos não consecutivos que, em seu conjunto ultrapassem três anos letivos.
- Os períodos em que a matrícula estiver trancada não são computados para fins de verificação do prazo de integralização curricular.
- A renovação de matrícula trancada sujeita o aluno à adaptação curricular, a critério da Coordenação de Curso.

O trancamento de matrículas é regido pela cláusula 6ª do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, além da legislação educacional vigente e do Regimento Geral Institucional/AMF.

Para solicitar o Trancamento, o aluno deverá dirigir-se impreterivelmente à Central de Relacionamento, ter quitado todos os valores de sua mensalidade até o momento (inclusive do próprio mês em que está solicitando o trancamento), falar com Coordenação de Curso e ter a aprovação do mesmo, preencher requerimento específico. O prazo de retorno do requerimento é até 4 dias úteis.

Atenção: o aluno não pode abandonar o curso e não comunicar a instituição! Enquanto não for oficializado o pedido de trancamento por meio de Requerimento, junto à Central de Relacionamento, mantém-se o vínculo com a Faculdade, incidindo valores de mensalidade.

12. Cancelamento de matrícula

O cancelamento de matrículas, além da legislação vigente e do Regimento Geral Institucional/AMF, é regido pela cláusula 5ª do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais de Graduação.

Para solicitar o cancelamento, o aluno deverá dirigir-se impreterivelmente à Central de Relacionamento, ter quitado todos os valores de sua mensalidade até o momento (inclusive do próprio mês em que está solicitando o cancelamento), falar com Coordenação de Curso e ter a aprovação do mesmo, preencher requerimento específico. O prazo de retorno do requerimento é até 4 dias úteis.

Atenção: o aluno não pode abandonar o curso e não comunicar a instituição! Enquanto não for oficializado o pedido de cancelamento por meio de Requerimento, junto à Central de Relacionamento, mantém-se o vínculo com a Faculdade, incidindo valores de mensalidade.

13. Perda da vaga

Perde o direito à vaga o aluno que incorrer em pelo menos uma das seguintes alternativas:

- ✓ Deixar de regularizar formalmente o seu afastamento;
- ✓ Deixar de efetuar a matrícula/rematrícula no período regulamentar;
- ✓ Solicitar o cancelamento de sua matrícula;
- ✓ Sofrer penalidade que implique desligamento da instituição.

14. Procedimentos para fornecimento de documentos escolares e serviços extraordinários

Documentos de caráter acadêmico e administrativo-financeiro relativos à sua vida escolar devem ser solicitados sempre à Central de Relacionamento. Esses são confeccionados segundo critérios estabelecidos pela Faculdade e respeitando a legislação vigente.

Os documentos e serviços abaixo relacionados são fornecidos mediante pagamento, quando for o caso, e respeitando o prazo protocolar médio de 5 (cinco) dias. Os valores destes serviços/documentos encontram-se fixados na Central de Relacionamento da AMF.

Documentos:

- a)** Declarações, certidões e atestados em geral;
- b)** Histórico Escolar;
- c)** 2ª via de Certificados e Atestados;
- d)** 2ª via de Conteúdo Programático de Disciplinas;
- e)** 2ª via da Identidade Estudantil (deverá ser paga no ato da solicitação);
- f)** 2ª via de Certificado de Extensão.

Serviços:

- a)** Reingresso;
- b)** Transferência interna de curso;
- c)** Protocolo de Atividades Complementares;
- d)** Ingresso em curso paralelo;
- e)** Ingresso por transferência de outras instituições;
- f)** Ingresso para portador de diploma do Ensino Superior;
- g)** Taxa de emissão primeira via de Certificado de Conclusão de Curso de Pós-Graduação Lato Sensu (MBA e Especialização) e 2ª via deste;
- h)** 2ª via de Diploma – padrão de graduação;
- i)** Substituição de grau em época especial (graduação – prova substitutiva);
- j)** Taxa de Exame em época especial.

Observação:

Os valores correspondentes aos documentos e serviços acima, exceto 2ª via de Identidade Estudantil, devem ser pagos no ato da solicitação, na Central de Relacionamento.

15. Saiba o que é a Central de Carreira?

A ideia de que a construção da carreira começa com um diploma é ultrapassada. A dinâmica da globalização e a valorização dos jovens talentos aceleram a entrada no mercado de trabalho como ocasião de protagonismo e crescimento. Mas é preciso estar preparado! A AMF, assim como as melhores instituições de ensino do mundo, entende que deve manter uma estreita relação com o mercado de trabalho, oferecendo aos alunos uma formação para se diferenciarem nas suas áreas de atuação profissional.

A Central de Carreira da AMF nasce alinhada com o que existe de melhor no meio acadêmico nacional e internacional, acrescentando o grande diferencial da metodologia FOIL no desenvolvimento de pessoas. Desde o ano de 2018 a Central de Carreira está em relação direta com as atividades do Laboratório Didático de Formação Específica – “Laboratório de Práticas Profissionais: Ontopsicologia, Inovação e Desenvolvimento Humano” do Curso de Bacharelado em Ontopsicologia.

Para saber mais contate: centraldecarreira@faculdadeam.edu.br

16. Conheça a Casa do Estudante

Para se candidatar à Casa do Estudante é obrigatório que o aluno esteja regularmente matriculado em um dos cursos de graduação (condição sine qua non para residir na Casa do Estudante), esteja ativo em sua frequência as aulas, também deve assinar o Contrato de Locação (com vigência semestral), ter ciência do Regulamento constante no Manual do Morador, assinar os Termos de Compromisso e Responsabilidade para residir na Casa e ter sempre comportamento adequado com as normas da Casa do Estudante. Os contratos possuem validade semestral, isto é: janeiro à junho (primeiro semestre letivo); julho à dezembro (segundo semestre letivo), e não validade anual. Maiores informações através do e-mail:

casadoestudante@faculdadeam.edu.br

17. Ouvidoria AMF

A Ouvidoria é o Setor da AMF que foi criado e implantado pensando em melhor atender os alunos, professores, bem como a comunidade. A Ouvidoria acompanha solicitações, dúvidas, críticas e sugestões e as encaminha aos setores competentes. Para contato com a Ouvidoria você poderá encaminhar e-mail para ouvidoria@faculdadeam.edu.br, ou diretamente na Ouvidoria.

18. Conheça os descontos que a AMF oferece

Para os cursos de Graduação e Pós-Graduação existe o Desconto para Pagamento em Dia (assiduidade no pagamento das parcelas da semestralidade), aos Alunos da AMF. Verifique junto ao Setor Administrativo-Financeiro.

Importante: o valor do desconto de adimplência é de 2% (cinco por cento) para todos os alunos dos Cursos de Graduação da AMF, independente do número de disciplinas cursadas, conforme Resolução Institucional.

Indique & Ganhe! O aluno matriculado em um dos cursos oferecidos pela AMF que indicar um amigo para prestar vestibular, e este for aprovado e confirmar a matrícula, o aluno que indicou receberá um desconto no percentual de 20% (vinte por cento) na primeira parcela da semestralidade e/ou em espécie (o que for definido no momento). O percentual de desconto no valor da parcela não poderá ultrapassar 100% (cem por cento). O vestibulando deverá nominar uma única pessoa que o indicou no momento da inscrição do vestibular não podendo ser, sob hipótese alguma, indicado posteriormente. Esta política é válida para os cursos de graduação em Administração, Sistemas de Informação, Direito, Bacharelado em Ontopsicologia, Licenciatura em Pedagogia e Ciências Contábeis.

19. Conheça sobre convênios, financiamentos e bolsas de estudo

Para viabilizar o seu estudo no ensino superior universitário a AMF possui várias possibilidades, tais como:

- Bolsa de Estudos Identidade Jovem Inclusiva (parceria da Fundação Antonio Meneghetti, como bolsa própria da instituição. Informe-se e conheça o Regulamento;
- FIES – Programa de Financiamento Estudantil (conheça: sisfiesportal.mec.gov.br/)
- Prouni – Programa Universidade para Todos (conheça: siteprouni.mec.gov.br/) – para o Prouni são ofertadas bolsas de 50%, para os selecionados, durante toda a graduação;

- Bolsa de Estudos para alunos integrantes de projetos de pesquisa – Iniciação Científica AMF;
- Bolsa Monitoria;
- Desconto Sênior;
- Desconto para Egressos;
- Desconto Adimplência;
- Desconto para Militares;
- Convênios com Empresas.

Importante salientar que é responsabilidade do aluno ou futuro aluno solicitar o desconto, financiamento e/ou Bolsa de Estudos ao qual ele se enquadra, junto à Central de Relacionamento, Secretaria Acadêmica ou Departamento Financeiro. Para mais informações você pode verificar e nos contatar em:

- Oriente-se! Setor de Orientação Universitária ao Aluno;
- Departamento Financeiro;
- Website da AMF: <https://faculdadeam.edu.br/vestibular>

20. Saiba mais sobre estágios

Para o Curso de Direito, Ciências Contábeis e o Curso Licenciatura em Pedagogia o estágio é obrigatório, para o curso de Administração a disciplina Tópicos Especiais de Gestão, conforme previsto na Matriz Curricular e indispensável para a sua integralização. Informe-se com a Coordenação de Curso.

Para os cursos de Administração e Sistemas de Informação a disciplina Tópicos Especiais de Gestão, que vivencia casos práticos dentro das empresas e em laboratórios, contemplando também a elaboração de projetos que abrangem desde Plano de Negócios e revisam todo o conteúdo das disciplinas curriculares, supre todas as condições necessárias ao estágio supervisionado, determinado pelo artigo 7º da Resolução nº 04/2005 do Conselho Nacional de Educação – CNE.

O estágio tem por objetivo estabelecer mecanismos de integração entre o saber acadêmico e a aprendizagem prática, é o ato educativo universitário, supervisionado, que visa a preparação para o trabalho produtivo.

21. Biblioteca Humanitas

“O sentido clássico da palavra humanismo é Humanitas, que significa: educação do homem de acordo com a verdadeira forma humana, com seu autêntico ser” (JAEGER, Werner. Paidéia: a formação do homem grego. 4. ed. São Paulo: Martins Fontes, 2001).

A Biblioteca Humanitas da AMF é um organismo vivo, dinâmico e crescente, alicerçado nas diretrizes que norteiam a instituição. Órgão institucional que atende à comunidade quanto a materiais bibliográficos de leitura, consulta e informação, bem como materiais audiovisuais, e tem por finalidades:

- A. Favorecer o acesso de seu acervo e serviços à comunidade em geral;
- B. Proporcionar à comunidade universitária instrumentos de informação para gerar conhecimento;
- C. Contribuir para o desenvolvimento do conhecimento técnico-científico e cultural, favorecendo uma abordagem humanista;
- D. Contribuir para o desenvolvimento do conhecimento técnico-científico e cultural, favorecendo uma abordagem humanista;

Horários de funcionamento:

- De segunda à sexta-feira: das 8:30h as 12h e das 14h as 22h;
- Sábado: das 8h as 12h.
- Em finais de semana nos quais ocorrem aulas do Bacharelado em Ontopsicologia e dos Cursos de Pós-Graduação MBA e Especialização, os horários da Biblioteca são diferenciados para o atendimento aos alunos.

Regulamento Biblioteca Humanitas

- DOS USUÁRIOS

O acesso presencial ao acervo é aberto a toda a comunidade e visitantes. O empréstimo domiciliar é facultado a:

- A. Alunos da Antonio Meneghetti Faculdade;
- B. Professores e funcionários técnico-administrativos da Instituição;
- C. Demais pessoas da comunidade cadastradas à Biblioteca da Instituição;
- D. Visitantes previamente autorizados.

- DOS PRAZOS

O empréstimo do material do acervo obedece aos seguintes prazos e condições:

USUÁRIOS	MATERIAS	QUANTIDADE	PRAZOS
Graduação	Acervo Geral / Multimeios	5 / 2	10 dias / 2 dias
Pós-Graduação	Acervo Geral / Multimeios	5 / 2	30 dias / 2 dias
Bacharelado em Ontopsicologia (Mensal)	Acervo Geral / Multimeios	5 / 2	30 dias / 2 dias
Professores / Técnicos Administrativos	Acervo Geral / Multimeios	5 / 3	15 dias / 3 dias
Comunidade (usuário cadastrado)**	Acervo Geral / Multimeios	3 / 2	7 dias / 2 dias

Em casos de atraso na entrega de exemplares, é cobrada multa, conforme relação abaixo que se estende a todas as modalidades de usuários:

MATERIAL	MULTA POR Nº DE EXEMPLARES/PERÍODO
Obras Gerais	R\$1,00 por dia
Obras com reserva	R\$2,00 por dia
Multimeios (DVDs, CDs)	R\$ 2,00 por dia
* Empréstimo especial de horas	R\$1,00 por hora
* Empréstimo especial de fim de semana	R\$5,00 por dia

- I. empréstimo especial de horas: os usuários poderão levar os livros de consulta local por no máximo quatro (4) horas, sem renovação. Excedendo este limite será cobrada multa por hora excedida.
- II. empréstimo especial de fim de semana: os usuários poderão retirar os livros aos sábados e a devolução acontecerá na segunda-feira seguinte, até as 19:30 horas. Excedendo este limite, será cobrada multa por dia de atraso.

Conheça também o Recanto da Leitura que está situado na Biblioteca Humanitas e participe do projeto incrementando cada vez mais sua leitura, cultura e inteligência!

22. Informações importantes sobre relações internacionais e intercâmbios no exterior

A Coordenação de Relações Internacionais é responsável pela projeção da Faculdade Antonio Meneghetti fora do país, nas diversas instituições, universidades, centros profissionais, escolas de línguas e demais organizações com as quais a AMF possui acordos de cooperação científica e acadêmica e parceria.

Junto disto, é responsável também:

- A. Por buscar parcerias para oferecer aos alunos e professores oportunidades de aprimoramento acadêmico no exterior;
- B. Ampliar e consolidar ações que proporcionam intercâmbio dos acadêmicos e professores da AMF com instituições do exterior;
- C. Organizar eventos e viagens em conjunto com instituições internacionais de interesse da AMF.

Verifique no site da AMF, em Relações Internacionais, todas as instituições de ensino de países estrangeiros com as quais a AMF possui Acordo de Cooperação e/ou Protocolo de Intenções. Acesse:

<http://www.faculdadeam.edu.br/amf/relacoes-internacionais>

Para que possamos lhe dar as informações necessárias e auxiliar em processos de intercâmbio no exterior, contate-nos via o e-mail: international.relations@faculdadeam.edu.br



23. Conheça o Núcleo de Idiomas

Hoje, para ser um profissional completo, é essencial o domínio de mais de um idioma. Por isso, a AMF oferece o ensino da língua inglesa e italiana! Ambos os cursos são ministrados por professores que, ou falam nativamente o idioma, ou tiveram grande vivência no país no qual o idioma é o oficial.

O inglês, hoje, é um idioma considerado basilar para qualquer um que almeja entrar com consistência no mercado de trabalho, sendo, inclusive, considerado habilidade padrão, e não mais um diferencial. É um idioma global, com o qual o aluno consegue dialogar com qualquer nação do nosso planeta.

O italiano, por sua vez, é também ampliação de perspectivas, é poder realizar uma etapa de formação no exterior com um intercâmbio, é ter contato com um país berço do Renascimento e do Humanismo, é aprender a língua oficial da música erudita, de poetas e escritores do nível de Dante Alighieri e Francesco Petrarca, é se aproximar de uma cultura viva, cheia de nuances e, acima de tudo, é possuir um diferencial no mercado de trabalho.

A novidade é que no ano de 2018 também iniciaram as aulas de Língua Espanhola! Você pode escolher aquela que deseja estudar e fazer suas aulas em horários especiais no Núcleo de Idiomas da AMF!

E estudando estas línguas você também pode se preparar para realizar um intercâmbio no exterior, nas diversas instituições que a AMF possui acordos de cooperação científica, acadêmica e cultural!

Verifique junto à Central de Relacionamento os dias e horários dos cursos de línguas oferecidos pelo Núcleo de Idiomas.
Hola, que tal? Good studies e buon viaggio!

24. Projetos Educacionais e Culturais da Fundação Antonio Meneghetti & AMF

A AMF conjuntamente à Fundação Antonio Meneghetti possuem diversos projetos de extensão! Estes são projetos plenos de atividades de formação, educativas e culturais, extraclasse, nos quais você pode desenvolver competências, habilidades e atitudes que ajudam a você ser uma pessoa mais inteligente, dinâmica, versátil e um profissional mais completo.

Você pode participar dos seguintes projetos:

- Escola da Vida
- Escola de Negócios
- Central de Carreira
- Master Jr. – Empresa Júnior
- Núcleo de Idiomas
- Núcleo de Excelência em Linguagem
- Trivium – As Artes da Linguagem
- Núcleo de Esportes
- Jovem & Tecnologia
- Projetos em Contribuição aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis (ODS)
- Sinta-se AMF!
- Volare alla conoscenza classica (intercâmbios e formação internacional)
- Despertando a formação inteligente por meio da leitura
- Orquestra Jovem Recanto Maestro
- Coral Recanto Maestro
- Projeto OIKOS

25. Portal do Aluno

O Portal do Aluno é uma facilidade no mundo acadêmico, nele você poderá visualizar toda sua vida acadêmica, como: acessar arquivos de aulas enviados pelos professores, consultar notas, consultar situação financeira, fazer o download de boletos das parcelas da semestralidade para impressão, dentre outras funcionalidades.

No Portal o Aluno poderá ainda alterar seus dados cadastrais, deixando-os assim sempre atualizados; poderá imprimir o registro de suas notas/desempenho acadêmico e Histórico Escolar.

Basta acessar <http://www.faculdadeam.edu.br>, verificar o “Serviços” no canto superior direito e acessar “Portal do Aluno”, inserir login e senha.

Caso precise das informações de login e senha: favor contatar a Central de Relacionamento da AMF, e/ou via e-mail: amf@faculdadeam.edu.br

26. Políticas de Internet na AMF

1) Política de acesso à Internet

Esse tópico visa definir as normas de utilização da Internet que engloba desde a navegação a sites, downloads e uploads de arquivos. A Internet é uma ferramenta de trabalho operacional/acadêmico e deve ser usada para este fim pelos alunos da instituição.

As regras de acesso a sites são definidas e reavaliadas pela Direção e Coordenações da instituição (Diretor, Administrador, Coordenador de Curso, Coordenador Pedagógico e Setor de TI), por meio de reuniões com registro em Atas e Resolução Oficial Institucional.

O Setor de TI poderá bloquear acesso a sites a qualquer momento e sempre que comprometer o fluxo de dados de áreas críticas como sistema acadêmico, bibliotecário e outros, mesmo sem prévia comunicação à comunidade acadêmica, dependendo da necessidade e urgência do momento.

1.1) Regras Gerais

- É disponibilizado e permitido o uso de conexões Wi-Fi para todos os alunos na rede nomeada como “AMF” sem a necessidade de autenticação;
- Somente navegação de sites é permitida. Casos específicos que exijam outros tipos de serviços, como download de arquivos (superiores a 32Mb), deverão ser solicitados diretamente na Central de Relacionamento ou através do e-mail amf@faculdadeam.edu.br;

- Caso a instituição julgue necessário haverá bloqueios de acesso à:
 - arquivos que comprometam o uso de banda ou perturbe o bom andamento dos trabalhos;
 - domínios que comprometam o uso de banda ou perturbe o bom andamento dos trabalhos;
 - É obrigatória a utilização do(s) software(s) homologado(s) pelo Setor de TI tais como Mozilla FireFox, Internet Explorer, Google Chrome como cliente(s) de navegação;
 - Não será permitido software de comunicação instantânea, não homologados/autorizados pela equipe técnica;
 - Não será permitida a utilização de softwares de peer-to-peer (P2P) e Torrent tais como Ares, Utorrent e afins;
 - O acesso a sites com conteúdo pornográfico, conteúdo adulto, jogos, bate-papo, apostas, proxy e VPN, hacker, P2P, torrent, spyware, SPAMUrl, violência, drogas é bloqueado e as tentativas de acesso serão monitoradas;
 - O acesso a sites de relacionamentos tipo Facebook, LinkedIn, etc, poderão ser bloqueados de acordo com a necessidade da Instituição nos horários de aulas das 19h as 22:40h;
 - Não será permitida a utilização de serviços de streaming, tais como Rádios On-Line, Youtube, e afins nos horários de aulas das 19h as 22:40h;
 - Não será permitida a utilização de serviços de WhatsApp Web, Chamadas e Transferência de Arquivos do Aplicativo WhatsApp nos horários de aulas das 19h as 22:40h;
- Os alunos, além de obedecerem às regras gerais conforme anunciadas nestas Políticas de Internet, devem cumprir as Normas de Uso dos Laboratórios de Informática e zelar pelo cuidado, limpeza e manutenção dos equipamentos.

27. Transporte de ônibus para os alunos da AMF

A AMF oferece um grande benefício (50%) aos seus alunos de Graduação: o transporte de ônibus com deslocamento dos municípios de Restinga Sêca, Paraíso do Sul, Agudo, Dona Francisca, Faxinal do Soturno, Nova Palma, São João do Polêsine, Santa Maria e Cachoeira do Sul.

Verifique as normas para uso do transporte de alunos junto à Central de Relacionamento.

O transporte é regular para o período normal de cada semestre, conforme os horários e itinerários definidos pelas empresas prestadoras de serviço.

Apenas não haverá transporte de ônibus de alunos nos seguintes períodos:

- período de exames (em ambos os semestres);
- período de férias (em ambos os semestres);
- período de disciplinas de férias (em ambos os semestres);
- sábados à tarde e domingos pela manhã (em disciplinas que ocorrem nestes horários).

28. Atenção! Cuidado com seus pertences

De acordo com o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais de Graduação e Pós-Graduação da AMF, para todos os cursos de Graduação e de Pós-Graduação, cláusula nona, parágrafo terceiro:

“É de inteira responsabilidade do(a) **CONTRATANTE** e/ou aluno o cuidado com o uso, manuseio, guarda e conservação de equipamentos, veículos, aparelhos e materiais de sua propriedade, no recinto da **CONTRATADA**, em seus estacionamentos, perímetro e arredores ou em outros locais onde se desenvolvam atividades do curso, ficando a **CONTRATADA** isenta de qualquer responsabilidade indenizatória ou de ressarcimento dos mesmos, em caso de danificação, extravio ou furto”.

Além disso, as demais recomendações também devem ser respeitadas em todo o Campus Recanto Maestro, bem como nos prédios da AMF:

- No Campus: é uma área particular de convivência coletiva;
- Deve ser respeitado o limite de velocidade de 40km/h;
- É proibido o consumo de bebidas alcoólicas;
- Devem sempre ser respeitados os horários de abertura e fechamento da AMF;
- O Centro Internacional de Arte e Cultura Humanista Recanto Maestro, bem como a Fundação Antonio Meneghetti e a Faculdade Antonio Meneghetti não se responsabilizam pela guarda e danos de veículos ou pertences que se encontram nos estacionamentos públicos, bem como não se responsabilizam por acidentes de trânsito ou danos sofridos por seu veículo;

- É proibido tomar banho e pescar nos lagos, riachos e cachoeiras, O Centro Internacional de Arte e Cultura Humanista Recanto Maestro, bem como a Fundação Antonio Meneghetti e a Faculdade Antonio Meneghetti não se responsabilizam por acidentes;

- É proibido o uso de drones para fotos e imagens aéreas em todo o espaço do Distrito Recanto Maestro.

Aproveite este espaço com muita responsabilidade!

29. Saiba sobre os Princípios Disciplinares

Entende-se por regime disciplinar o conjunto de normas de conduta que devem ser observadas pelo pessoal docente, discente e técnico-administrativo no exercício de suas funções e atividades, para assegurar a convivência e o respeito mútuo, importando sua transgressão na aplicação de medidas sócio-educativas.

As medidas sócio-educativas serão aplicadas de acordo com o disposto no Título VI "Do Regime Disciplinar" do Regimento da Instituição, atendendo à intensidade do fato, sua motivação, consequência e os antecedentes do infrator.

Aos membros do corpo discente aplicam-se as seguintes medidas:

- Advertência: quando desrespeitarem qualquer membro da comunidade acadêmica, desobedecendo às determinações das autoridades acadêmicas ou perturbarem a ordem do recinto da Faculdade;
- Repreensão: quando reincidirem em qualquer das faltas enunciadas no inciso anterior, injuriarem ou agredirem a pessoas no recinto da instituição, ou causarem prejuízo material ao patrimônio da Faculdade, hipótese em que estarão sujeitos a promoverem a devida indenização;
- Suspensão: quando reincidirem em qualquer das faltas enunciadas no inciso anterior, demonstrarem improbidade nos trabalhos acadêmicos, ou ofenderem seus superiores hierárquicos;
- Exclusão: nos casos de reincidência em qualquer das faltas enunciadas no item anterior e nos demais casos previstos na legislação pertinente.

São competentes para a aplicação das medidas sócio-educativas ao corpo discente:

- O professor, nos casos de advertência;
- O Colegiado de Curso, nos casos de suspensão de até oito dias;
- O Diretor da Faculdade, nos casos de suspensão superior a oito dias;
- O Conselho Científico Diretivo, no caso de exclusão.

A AMF deseja a todos os alunos, professores, colaboradores e toda a comunidade acadêmica que o ano de 2021 seja um grande ano com muito trabalho, estudo, dedicação, empenho, disciplina e vontade em sua formação universitária! Faça sua parte com responsabilidade!

Bem-vindo à AMF!

AMF
formando para
SABER SER FAZER



+55 (55) 3289-1141 e +55 (55) 99641-0945



amf@faculdadeam.edu.br
international.relations@faculdadeam.edu.br



www faculdadeam.edu.br



/faculdadeam



@faculdadeam

*Antonio Meneghetti Faculdade - Campus Recanto Maestro
Centro Internacional de Arte e Cultura Humanista Recanto Maestro
Restinga Sêca-RS, 97200-000*

